

Factura Pequeño Contribuyente

JULIO RICARDO, MARROQUIN GONZÁLEZ ✓

Nit Emisor: 108908542

JULIO RICARDO MARROQUIN GONZÁLEZ

14 CALLE 18-19 B EDIFICIO NIMAJUYU, 203 zona 21, Guatemala,
GUATEMALA

NIT Receptor: 3440958 ✓

Nombre Receptor: INSTITUTO GEOGRAFICO NACIONAL ✓

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

452B85E6-D87A-4DB3-8CDC-0273E7569AAC

Serie: 452B85E6 Número de DTE: 3631893939

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-jun-2023 08:41:23

Fecha y hora de certificación: 01-jun-2023 08:41:23

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por Servicios Técnicos Prestados al Instituto Geográfico Nacional según Contrato Administrativo No. 2023-5-2-2731 correspondiente al mes de junio de 2023. ✓	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	7,000.00 ✓	

* No genera derecho a crédito fiscal

CANCELADO

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Ing. Oscar Cruz Ramos
Subdirector General
Del Instituto Geográfico Nacional -IGN-
Con Funciones Temporales



Licda. Pahola Méndez Mata
Directora
Instituto Geográfico Nacional

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

Información del DTE



Régimen de Factura Electrónica en Línea Verificación de Documento Tributario Electrónico

Factura Pequeño Contribuyente (FPEQ)	
EMISIÓN	
Fecha Emisión:	30/06/2023 08:41:23
Emisor:	108908542 - JULIO RICARDO, MARROQUIN GONZÁLEZ
Establecimiento:	1 - JULIO RICARDO MARROQUIN GONZÁLEZ
Receptor:	3440958 - INSTITUTO GEOGRAFICO NACIONAL
Monto Total:	GTQ 7,000
No. de acceso:	
CERTIFICACIÓN	
Autorización:	452B85E6-D87A-4DB3-8CDC-0273E7569AAC
Serie:	452B85E6
Número del DTE:	3631893939
ACEPTACIÓN SAT	
Acuse de recibo:	FCID202320230601T08:41:2306:00452B85E6D87A4DB38CDC0273E7569AAC
Fecha de la consulta: 01/06/2023 08:42:40	

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:

<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

PERIODO: JUNIO 2023

REGLON: 029 "OTRAS REMUNERACIONES DE PERSONAL TEMPORAL"

OBJETO: "SERVICIOS TECNICOS PARA COLABORAR EN ACTIVIDADES DE RECOPIACIÓN DE INFORMACIÓN, INVESTIGACIÓN Y ESTUDIO DE TEMAS CATASTRALES DE FORMA DOCUMENTAL Y DE CAMPO EN LA DIVISIÓN DE APOYO AL CATASTRO.

TIPO DE SERVICIO: TÉCNICOS

PRESTADO EN: INSTITUTO GEOGRÁFICO NACIONAL

NO. DE CONTRATO: 2023-5-2-2731

PLAZO DE CONTRATO: DEL 02 DE MAYO AL 31 DE JULIO DEL 2023

En cumplimiento a la cláusula segunda del contrato administrativo número: 2023-5-2-2731, suscrito con mi persona, presento ante usted el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1. **Servicios técnicos para colaborar en la recopilación de información requerida para dar seguimiento a solicitudes respecto a temas catastrales o temas relacionados con las competencias instituciones.**
 - **Actividad:** Colaboré en Servicios Técnicos en la elaboración de mapas para dar respuesta a seguimientos de solicitudes del Ministerio Público.
 - **Resultado:** Dar respuesta a solicitudes del Ministerio Publico, atendiendo 10 solitudes que requerían que se plotearan las coordenadas para saber cuál es su ubicación, cuantos metros se encuentra del caserío o aldea que ellos indican y a que municipio pertenece, de la misma manera, atendiendo a 12 solicitudes en las cuales solicitaban localizar cuál es su ubicación y a cuantos metros se encuentra de los cuerpos de agua más cercanos, indicando donde nace el cuerpo de agua, su recorrido y donde desemboca.

2. **Servicios técnicos para colaborar en comisiones locales y al interior del país, estudio documental de información complementaria y transcripción de la información obtenida.**

- **Actividad:** Colaboré en Servicios Técnicos con las comisiones locales y al interior de distintos municipios del país, con el estudio documental de información complementaria y la transcripción de información obtenida.
- **Resultado:** Colaboré en el recorrido de la comisión oficial que consiste en el establecimiento de la pretensión limítrofe de la elevación de categoría de la aldea Quiriguá a Municipio, donde realizamos la toma de coordenadas en los diferentes puntos que se fueron a trabajar en esta comisión, realizando actas donde se dejó constancia del trabajo realizado en la misma.

3. **Servicios técnicos para colaborar en la documentación de los límites intermunicipales e interdepartamentales.**

- **Actividad:** Colabore en Servicios Técnicos en la conformación de expedientes catastrales del Archivo de la División de Apoyo al Catastro.
- **Resultado:** Se realizó la conformación del expediente catastral de los siguientes municipios de la gaveta del departamento de Jalapa: Casillas con San Carlos Alzatate, Chiquimula con San Luis Jilotepeque, Jalapa con Jutiapa, Jalapa con Mataquescuintla, Jalapa con Monjas, Jalapa con San Carlos Alzatate, Jalapa con San Pedro Pinula, San Luis Jilotepeque con Ipala adjuntando índice, actas, mapas, informes y fichas de investigación, también se rotulo todos los demás expedientes para facilitar la búsqueda de información Catastral y así mismo poder atender solicitudes ingresadas en la División de Apoyo al Catastro.

4. **Servicios técnicos para colaborar en actividades de digitalización de información técnica y compilación de documentos para conformación de expedientes requeridos.**

- **Actividad:** Colaboré en Servicios Técnicos digitalizando la información de los libros de actas para la conformación de expedientes de los Archivos de la División de Apoyo al Catastro.
- **Resultado:** Transcribí a formato digital el contenido de actas del libro número 5, 3 y 4 de la División de Apoyo al Catastro para la conformación de los expedientes intermunicipales de los municipios de Monjas con San Pedro Pinula, San Pedro Pinula con San Diego, San Pedro Pinula con El Jícara y San Pedro Pinula con Guastatoya para complementar los informes de los mismos.

5. Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.

- **Actividad:** Colaboré en Servicios Técnicos con el orden y resguardo de las ortofotos que se encuentran en los archivos de la División de Apoyo al Catastro.
- **Actividad:** Colaboré en Servicios Técnicos para dar respuesta a solicitudes que ingresan a la División de Apoyo al Catastro
- **Resultado:** Se resguardaron las ortofotos del departamento de Escuintla en el archivo de la División de Apoyo al Catastro para facilitar la búsqueda de información.
- **Resultado:** Realice oficios para dar respuesta a solicitudes de mapas del Ministerio Público dando una respuesta clara y satisfactoria.

F.




Julio Ricardo Marroquin González

3021 62542 0101

5942-3593

F.



Ing. Oscar Cruz Ramos

Subdirector General

Del Instituto Geográfico Nacional -IGN-

Con Funciones Temporales



Licda. Párola Méndez Mata

Directora

Instituto Geográfico Nacional